

Verwaltung eines kompletten Miethauses

Wenn Sie Besitzer einer Immobilie im hiesigen Raum sind und z.B. nach Rückübertragung hierfür eine Hausverwaltung suchen, bieten wir unsere Dienste an.



Dabei übernehmen wir standardmäßig folgende Aufgaben und Pflichten:

- Abschluss und Kündigung von Miet- und Pachtverträgen; sowie den gesamten mündlichen und schriftlichen Verkehr mit den Mietern / Pächtern
- Einziehung der Miet- und Pachtzinse und deren Geltendmachung; erforderlichenfalls mit Hilfe des Gerichts, auch unter Inanspruchnahme eines geeigneten Rechtsanwaltes
- Pünktliche Zahlung aller öffentlichen Lasten, der Abgaben und der wiederkehrenden Leistungen und die Bezahlung von Handwerkern, Lieferanten etc.
- Abschluss von Versicherungsverträgen und die fristgerechte Zahlung der Versicherungsprämien; die Vertretung des Eigentümers gegenüber den Versicherungen zur Wahrung der Eigentümerrechte bei Schadensfällen und Schadensregulierungen
- Vergabe der notwendigen Instandhaltungs- und Instandsetzungsaufträge an geeignete Handwerker
- Abschluss von Lieferverträgen z.B. über Heizstoffe; die Bestellung und die Überwachung der Lieferung
- Einstellung und Überwachung von Hauswarten und ggf. sonstigen Hilfskräften
- Rechnungslegung und die Sammlung der Einnahmen- und Ausgabenachweise und Belege
- Führung eines separaten Hauskontos bei einer hiesigen Bank
- Vorlage der Hausabrechnung eines jeden Jahres zum vereinbarten Termin
- Durchführung der jährlichen Betriebskosten-Abrechnung für die Mieter
- Führung einer, auf das Objekt bezogene Hausakte und einer Mieterakte je Mieter; die jeweils den gesamten Schriftverkehr enthalten
- Verwendung / Auszahlung der Überschüsse gemäß Vereinbarung mit den Eigentümern

Für weitergehende Fragen stehen wir selbstverständlich jederzeit zur Verfügung.
Rufen Sie uns an – wir unterbreiten Ihnen ein detailliertes Angebot !

(Dokument von Hausverwaltung & Immobilien, Viktoriastraße 14, 16727 Velten, Tel 03304 / 31 758)